



ประกาศสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกผู้บริหารค้ำครองสิทธิผู้สูงอายุ

ด้วยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นผู้บริหารค้ำครองสิทธิผู้สูงอายุ ปฏิบัติงานในพื้นที่ตำบลตลาดเกรียบ อำเภอบางปะอิน และตำบลท่าดินแดง อำเภอผักไห่ ซึ่งมีบทบาทภารกิจในการส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าถึงสิทธิสวัสดิการสำหรับผู้สูงอายุอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง รวมถึงการค้ำครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุในพื้นที่ จึงได้จัดให้มีการพิจารณาคัดเลือกผู้บริหารค้ำครองสิทธิผู้สูงอายุ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำหน้าที่ในการช่วยเหลือดูแล ค้ำครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุทุกกลุ่มเป้าหมายในชุมชน สามารถดำรงชีวิตได้อย่างเป็นปกติสุขและมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยมีการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สูงอายุได้รับการจัดสวัสดิการสังคมอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง การค้ำครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุ การจัดกิจกรรมและบริการที่ครอบคลุมในทุกมิติ ทั้งทางด้านสุขภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี อย่างเหมาะสมและมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืนต่อไป จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นผู้บริหารค้ำครองสิทธิผู้สูงอายุ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง รายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง ผู้บริหารค้ำครองสิทธิผู้สูงอายุ

๑.๒ อัตราว่าง ๔ อัตรา ประกอบด้วย  
พื้นที่ตำบลตลาดเกรียบ อำเภอบางปะอิน จำนวน ๒ อัตรา  
พื้นที่ตำบลท่าดินแดง อำเภอผักไห่ จำนวน ๒ อัตรา

๑.๓ ค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๔ ระยะเวลาจ้าง วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑.๕ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานช่วยเหลือดูแลค้ำครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุทุกกลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุม ทั้ง ๕ มิติ ได้แก่ มิติสังคม สุขภาพ เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี โดยปฏิบัติงานในชุมชน ภายใต้กำกับดูแลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นที่ โดยมีรายละเอียดผลลัพธ์และขอบเขตหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๑.๖ ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารค้ำครองสิทธิผู้สูงอายุ

(๑) ผู้บริหารค้ำครองสิทธิผู้สูงอายุจะต้องปฏิบัติหน้าที่จำนวนไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง และไม่น้อยกว่าเดือนละ ๒๐ วันขึ้นไป

(๒) ผู้บริหารค้ำครองสิทธิผู้สูงอายุ มีสิทธิลาป่วย ลากิจ และลาพักผ่อนได้ไม่เกิน ๑๐ วันต่อปีงบประมาณ

(๓) ผู้บริหารค้ำครองสิทธิผู้สูงอายุจะต้องมีการบันทึกและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน และรายเดือนเสนอต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการกำกับควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้บริหารค้ำครองสิทธิผู้สูงอายุ

๒. คุณสมบัติ...

## ๒. คุณสมบัติของผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

### ๒.๑ คุณสมบัติของผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ

(๑) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์  
(๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าภาคบังคับหรือมัธยมศึกษาตอนต้น  
(๓) ผู้ผ่านการอบรมหรือสามารถเข้ารับการอบรมตามมาตรฐานหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุขั้นสูง จำนวน ๔๒๐ ชั่วโมง หรือหลักสูตรผู้ดูแลผู้สูงอายุ ๔๒๐ ชั่วโมง จากสถาบันหรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองอนุญาตใช้ หลักสูตรจากกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข รวมถึงจะต้องเข้ารับการอบรมเพิ่มเติมทักษะ ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคัมครองสิทธิผู้สูงอายุซึ่งกรมกิจการผู้สูงอายุ กำหนดได้อย่างต่อเนื่อง

(๔) มีภูมิลำเนาอยู่ในตำบลตลาดเกรียบหรือตำบลท่าดินแดงหรือพื้นที่ใกล้เคียง โดยจะต้องได้รับรองจากผู้นำชุมชนหรือผ่านการคัดเลือก จากการประชาคมของพื้นที่ตามความเหมาะสม

(๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายโดยได้รับค่าตอบแทนหรือเงินเดือนประจำ

(๖) เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

(๗) เป็นผู้มีประสบการณ์ในการมีส่วนร่วมดำเนินกิจกรรมทางสังคมหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่าง ๆ ในชุมชน

(๘) เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ เสียสละ มีความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมสละเวลาและกำลังในการปฏิบัติงาน เพื่อชุมชน

### ๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๒) เป็นข้าราชการ พนักงานราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๓) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) เป็นผู้เคยต้องรับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๖) เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

### ๒.๓ ระยะเวลาการจ้าง

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับและยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ถนนสายเอเชีย ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา หรือที่ทำการเทศบาลตำบลตลาดเกรียบ ตำบลตลาดเกรียบ อำเภอบางปะอิน หรือองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง ตำบลท่าดินแดง อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
  - (๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร ระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร
  - (๓) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม จำนวน ๑ ฉบับ
  - (๔) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๓ x ๔ เซนติเมตร โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
  - (๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล อย่างละ ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

#### ๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติของผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุและไม่มีลักษณะต้องห้ามตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่ง อันมีผลทำให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกไม่มีสิทธิตามประกาศนี้ ให้ถือว่า การสมัครเข้ารับการคัดเลือกและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

#### ๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ทำการเทศบาลตำบลตลาดเกรียบ ตำบลตลาดเกรียบ อำเภอบางปะอิน หรือองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง ตำบลท่าดินแดง อำเภอผักไห่ และทางเว็บไซต์ <https://ayutthaya.m-society.go.th>

#### ๕. เกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ดำเนินการประเมินสมรรถนะจำนวน ๒ ครั้ง ( คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๕.๑ การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (๕๐ คะแนน) ประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป ทักษะประสบการณ์ในการปฏิบัติงานและคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน โดยอาจใช้วิธีสอบข้อเขียน ทดสอบปฏิบัติงาน หรือวิธีอื่นใดตามความเหมาะสม

๕.๒ การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (๕๐ คะแนน) ประเมินความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม และคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่อาจจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ทักษะคนดี บุคลิกภาพ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา อบรม ฯลฯ และใช้วิธีการสัมภาษณ์

#### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการประเมินแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้เข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในกรณีมีการประเมินความสามารถ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกัน มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

#### ๗. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยาจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ทำการเทศบาลตำบลตลาดเกรียบ ตำบลตลาดเกรียบ อำเภอบางปะอิน หรือองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง ตำบลท่าดินแดง อำเภอผักไห่ และทางเว็บไซต์ <https://ayutthaya.m-society.go.th>

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อสรรหาครบกำหนด ๒ ปีนับแต่วันที่ขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

#### ๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยากำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวนฤมล พงษ์สุภาพ)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เอกสารแนบท้าย

ประกาศสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

มิติ	ผลลัพธ์	ตัวอย่างกิจกรรม
ด้านสังคม	๑. มีแผนการให้ความช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	- จัดทำ สํารวจ และรวบรวมข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง กับผู้สูงอายุในระดับพื้นที่ - วิเคราะห์ ประเมินสภาพปัญหาทางสังคมของผู้สูงอายุ ครอบครัว และชุมชน และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ความช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุอย่างเหมาะสม
	๒. ผู้สูงอายุได้รับการช่วยเหลือดูแลคุ้มครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุและสามารถเข้าถึงสิทธิสวัสดิการสังคมได้อย่างเป็นธรรมและทั่วถึง	- ช่วยเหลือดูแลคุ้มครองพิทักษ์สิทธิผู้สูงอายุ โดยส่งเสริม และสนับสนุนการเข้าถึงสิทธิและการจัดสวัสดิการสังคมของผู้สูงอายุอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง
	๓. ปัญหาที่เกิดขึ้นกับผู้สูงอายุลดลง	- ให้คำแนะนำปรึกษากับผู้สูงอายุ ครอบครัว และชุมชน เมื่อประสบปัญหาทางสังคม
	๔. ผู้สูงอายุที่มีสุขภาพแข็งแรงมีศักยภาพมีส่วนร่วมในการกิจกรรมทางสังคมและช่วยเหลือผู้สูงอายุพึ่งพิง	- ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมกิจกรรม ทางสังคมของผู้สูงอายุ - จัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตและบริการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมทางสังคมที่เหมาะสมและสอดคล้องต่อความต้องการของผู้สูงอายุ ครอบครัว และชุมชน
	๕. ผู้สูงอายุได้รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิตประจำวัน	- เสริมสร้างทักษะความรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับผู้สูงอายุ
ด้านสุขภาพ	๑. ผู้สูงอายุมีความรู้ความเข้าใจและสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการดูแลสุขภาพ อนามัยของตนเองได้อย่างเหมาะสม	- จัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการดูแลสุขภาพ ผู้สูงอายุแบบองค์รวม การป้องกันปัญหาสุขภาพและ ชะลอความเสื่อมถอยของร่างกายผู้สูงอายุโดยส่งเสริมและ สนับสนุนองค์ความรู้ในเรื่องอาหารและโภชนาการสำหรับผู้สูงอายุการออกกำลังกายหรือนันทนาการ ที่เหมาะสม การส่งเสริมสุขภาพจิต การใช้ภูมิปัญญา แพทย์แผนไทย เป็นต้น
	๒. แก้ไขปัญหาสุขภาพผู้สูงอายุให้ได้รับการดูแลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินสภาพปัญหาสุขภาพผู้สูงอายุ เบื้องต้น ให้คำแนะนำปรึกษา และประสานส่งต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือดูแลทางด้านสุขภาพสำหรับ ผู้สูงอายุ

มิติ	ผลลัพธ์	ตัวอย่างกิจกรรม
ด้านสุขภาพ	๓. ผู้สูงอายุมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และมีสุขภาพจิตที่ดี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุที่มีร่างกายแข็งแรง</li> <li>- ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีกิจกรรมที่ตนเองสนใจทำ เช่น ทำงานอดิเรก เข้าชมรมต่างๆ พบปะเพื่อนฝูง เป็นต้น จะช่วยให้ผู้สูงอายุมีความรู้สึกมีคุณค่าและ มีความสุข</li> </ul>
	๔. ช่วยป้องกันและยับยั้งการเข้าสู่ภาวะพึ่งพิง ของผู้สูงอายุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ช่วยเหลือดูแลส่วนบุคคล โดยสนับสนุนการดูแล กิจกรรมประจำวันของผู้สูงอายุ รวมถึงการดูแล ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและแบบประคับประคอง ระยะเวลา</li> <li>- ปฐมพยาบาลและส่งต่อ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือ ภาวะวิกฤตสำหรับผู้สูงอายุ</li> <li>- ส่งเสริมและสนับสนุนการฟื้นฟูสมรรถภาพและกายภาพบำบัดเบื้องต้น</li> </ul>
ด้านเศรษฐกิจ	๑. ผู้สูงอายุมีอาชีพและรายได้ในการดำรงชีพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างโอกาส ทางอาชีพและรายได้ให้กับผู้สูงอายุในชุมชน</li> </ul>
	๒. ลดภาระทางเศรษฐกิจและค่าใช้จ่ายภายในครัวเรือน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าถึงข้อมูลการจ้างงาน หรือขยายโอกาสในการประกอบอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ</li> </ul>
	๓. ผู้สูงอายุเข้าถึงแหล่งสนับสนุนเงินทุนในการประกอบอาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะความรู้ในการจัดการ และวางแผนทางการเงินสำหรับผู้สูงอายุและ การดำเนินชีวิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>- ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเข้าถึงกองทุนผู้สูงอายุเพื่อสนับสนุนเงินทุนในการประกอบอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ</li> </ul>
ด้านสภาพแวดล้อม	๑. ผู้สูงอายุที่มีที่อยู่อาศัยและสภาพแวดล้อม ที่ปลอดภัย ถูกสุขภาวะ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดการและดูแลสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุให้มีความเหมาะสมและปลอดภัย</li> <li>- ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และระดมทรัพยากรในพื้นที่เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุให้มีความเหมาะสมและ ปลอดภัย</li> <li>- ให้คำแนะนำและสนับสนุนองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีผลต่อการดูแลผู้สูงอายุ (Climate Change)</li> </ul>

มิติ	ผลลัพธ์	ตัวอย่างกิจกรรม
ด้าน เทคโนโลยี	๑. ผู้สูงอายุรู้เท่าทันและไม่ถูกหลอกลวงทางเทคโนโลยี	- ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยีให้กับผู้สูงอายุในชุมชน
	๒. ผู้สูงอายุมีความรู้ในการใช้งานเทคโนโลยีที่เหมาะสมและปลอดภัย	- จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะความรู้ในการใช้งานเทคโนโลยีที่เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับผู้สูงอายุ
	๓. ป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นกับผู้สูงอายุ	<p>- ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยีให้กับผู้สูงอายุ เพื่อให้ทราบถึงรูปแบบ และวิธีการของอาชญากรรมทางเทคโนโลยีที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงวิธีการป้องกันตัวเอง</p> <p>- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ ความช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุกรณีที่ได้รับผลกระทบ</p>